

Referat Skolebestyrelsesmøde den 10/3-21

onlinemøde klokken 16.00 – 17.45

Skolecenter Jetsmark



Skolecenter Jetsmark

Deltagere: Rikke Olssen (formand), Kjeld Hedegaard (næstformand), Lotte D. Mortensen (forældrerepræsentant/specialafd.), Lisbeth Nielsen (forældrerepræsentant), Birte Neve (forældrerepræsentant), Pernille Schou (forældrerepræsentant), Kristian Kristensen (forældrerepræsentant), Heidi Rasmussen (medarbejderrepræsentant, suppleant for Heidi Bollerup), Erik Brink (medarbejderrepræsentant), Jakob Voldby (skoleleder, sekretær)

Skolebestyrelsesmøde den 10. marts 2021 - Kommunikation

Skolebestyrelsen var fuldtallig - mødet blev holdt som onlinemøde

*Bestyrelsen og skolen ønsker at kommunikationen er **målrettet, synlig, rettidig og vedkommende** - og herved gøre det nemt for både elever, forældre og medarbejdere at orientere sig, føle sig velinformeret og sikker i hvor man kommunikerer om hvad.*

Hvordan arbejdes der med kommunikation og PR på skolen?

Facebook/sociale medier

- Facebook bruges til "PR" - viser lidt generelt om skolens hverdag og aktiviteter. Der kommunikeres ikke til forældre eller elever på Facebook om konkrete ting der vedrører den enkeltes skoledag. Skolecenter Jetsmark er ikke aktiv på andre offentlige sociale medier.

Hjemmeside

- Skolen har ansat en ny skolesekretær, som har kompetencer indenfor kommunikation, hjemmeside, AULA mv. Hun går i gang med at gøre hjemmesiden mere målrettet og indholdsrig. Målgruppen for hjemmesiden er hovedsagelig forældre til nye skolebørn og tilflyttere.

Lokale medier, videoer, nyhedsbreve o.l.

- Skolens ledelse arbejder i øjeblikket med at eksperimentere med andre formater end det skrevne ord i nyhedsformidlingen, fx. noget "podcastformat". Bestyrelsen opfordrer til at man gerne på udsende generelle Nyhedsbreve som er målrettet hele skolen, og ikke kun kommunikere afdelingsvis. Vil være godt at signalere at man er en del af en samlet skole.

Fysiske møder, forældremøder, dialogmøder o.l.

- Dette punkt drøfter vi næste gang vi har kommunikation på dagsordenen

AULA-anvendelsesstrategi

Bestyrelsen vedtog den nye AULA-strategi. Afdelingslederne har ansvar for at den bliver formidlet til medarbejderne. Skolen har procedurer for hvordan man tager imod nye medarbejdere, herunder introduktion til arbejdsgange - anvendelse af kommunikationsplatforme, bør indtænkes som en del af denne introduktion.

Der vil generelt blive arbejdet med opsætning af AULA og med at få det organisatorisk implementeret. Eleverne savner retningslinjer for hvordan AULA anvendes, og der efterspørges generelt en ensartethed i kommunikationen. Eleverne og forældre i bestyrelsen tager med i deres bagland, at få italesat at AULA-strategien er vedtaget.

Strategien lægges snarest ud offentligt (AULA og hjemmeside).

Strategien er en overordnet ramme for anvendelsen af AULA. Hvordan man konkret kommunikerer; elever, lærere og forældre imellem, drøftes og besluttet på forældremøde i klassen.

Omkring sommerferien laver bestyrelsen evaluering - "har vi oplevet fokus på *målrettet, synlig, rettidig og vedkommende* kommunikation"?