

# Referat - Skolebestyrelsesmøde Skolecenter Jetsmark

Onsdag den 14. august - klokken 17.00 til 20.30



Skolecenter Jetsmark

---

## Deltagere:

Rikke Olssen (formand), Kjeld Hedegaard (næstformand), Lotte D. Mortensen (forældrerepræsentant/specialafd.), Lisbeth Nielsen (forældrerepræsentant), Janni Ladefoged Kristiansen (forældrerepræsentant), Pernille Schou (forældrerepræsentant), Kristian Kristensen (forældrerepræsentant), Heidi Bollerup (medarbejderrepræsentant), Erik Brink (medarbejderrepræsentant), Jakob Voldby (skoleleder, sekretær), Henrik Møller (afdelingsleder)

**Fraværende/afbud:** Jannie, (Kjeld indtil kl. 18.30)

**Referent:** Henrik Møller

## 1. Ny Skole

*Ansvarlig: Jakob Voldby, klokken 17.00 - 17.20*

Status på mødeaktivitet i byggeudvalg og interessentgruppeudvalg.

### **Referat:**

*Byggeudvalget har været på ekskursion i Herning området. Her besøgte udvalget to skoler og et kulturhus. Udvalget fik mange input i forhold til hvordan ny skole kan bygges og hvordan den ikke skal bygges.*

*Byggeudvalget har desuden mødtes med bygherre, arkitekter og landskabsarkitekt. Det samme gælder afdelingernes lærere og pædagoger. Skolens ønsker og pædagogiske linje er der blevet lyttet til, og vi oplever os hørt og tæt på.*

*Den 15. august præsenterer arkitekter de første tegninger for afdelingerne, byggeudvalg og interessentgruppe. Det er forventet at skolen er klar 1. april 2023 med forventet indflytning 1. august 2023.*

## 2. Anvendelsesstrategi AULA

*Ansvarlig: Rikke Olssen/Jakob Voldby, klokken 17.20 - 18.00*

Vi besluttede på sidste møde, at medarbejderne skulle udarbejde et oplæg til en

Gennem trivsel, medansvar og professionelle læringsmiljøer vil vi danne de dygtigste elever

anvendelsesstrategi for AULA og for det digitale skole-hjem samarbejde.

Læs mere om AULA her:

- [Landsdækkende om AULA](#)
- [Lokalt om AULA](#)
- [Drøftelser skolebestyrelser bør tage ift. AULA](#)

På mødet gennemgår vi, hvor langt vi er ift. at vedtage en anvendelsesstrategi.

**Inspirationsspørgsmål til emnet:**

**1. Hvordan kan Aula understøtte læring og trivsel?**

*Læring understøttes af skolens aktuelle læringsplatforme (fx MeeBook og Google Classroom). Aula som informations -og kommunikationsplatform understøtter som sådan ikke trivselsarbejdet.*

**2. Hvordan kan Aula understøtte skole-/hjem-samarbejdet?**

○ **Hvordan sikrer vi genkendelighed for forældrene?**

*Bestyrelsen ønsker at der udarbejdes fælles retningslinjer for hvordan og hvor specifikke typer af information/dialog formidles i AULA.*

○ **Hvornår skal samarbejdet ikke ske i Aula?**

*Når personlig dialog er nødvendigt, typisk i anliggender der vedrører det enkelte barn eller en konkret opstået situation. Her kan det være bedre med et telefonopkald, da det skrevne ord nemmere kan misfortolkes.*

**3. Hvordan skal kommunens kommunikation være i Aula? Kørselskontoret, forvaltning.**

○ **Skal alle forældre have den samme kommunikation?**

*Nej, kun information til de der er relevante - i det omfang det kan lade sig gøre at sortere i informationen.*

○ **Hvor meget skal kommunikere, hvornår og til hvem?**

○ **Hvad er "need to" og "nice to" have?**

*De nærmeste samarbejdsparter skal have mulighed for at få en stemme på Aula, men det skal i de fælles retningslinjer tydeiggøres hvorledes man formidler nyt fra fx. foreninger o.l., så det "støjer" mindst muligt ift information fra skolen.*

**4. Hvordan kan Aula understøtte "Eleven i Centrum?"**

○ **Hvad kan eller skal eleven selv tage ansvar for?**

*Informationer direkte rettet mod eleven fx. husk cykel på fredag, huske en madpakke til udflugten osv. Der bør være fælles retningslinjer for dette målrettet og tilpasset indskoling, mellemtrin og overbygning - men selvfølgelig med mulighed for at der i konkrete tilfælde kan tages hensyn til enkelte elever, hvor der er brug for at hjemmet også orienteres.*

○ **Hvor og hvornår skal eleven selv tage ansvar?**

*Det skal tydeliggøres i de fælles retningslinjer, hvor eleverne kan forvente at få disse informationer. Skal de kigge i AULA, i google, på*

Gennem trivsel, medansvar og professionelle læringsmiljøer vil vi danne de dygtigste elever

*tavlen osv?*

- **Hvornår målrettes kommunikationen til eleven, til forældrene og til begge parter?**

#### **5. Hvad skal være færdselsreglerne for brug af Aula?**

- **Hvordan sikres en god tone?**

*Det er en løbende italesættelse - fx. punkt på forældremøder. Nogle lærere har oprettet facebookgrupper til klasserne. Skolebestyrelsen ønsker at kommunikationen mellem klasselærer og elever ikke foregår på facebook, men i stedet ad de officielle kanaler skolen har, fx Google Classroom, AULA e.l.*

- **Hvordan forebygger vi konflikter?**
- **Hvordan får vi lavet løbende evaluering af færdselsreglerne?**
- **Hvad skal være færdselsreglerne for brug af Aula?**

#### **Referat:**

Skolebestyrelsen gennemgik ovenstående spørgsmål i forhold til fremtidig udarbejdelse af anvendelsesstrategi.

## **PAUSE**

*Klokken 18.00 - 18.30*

## **3. Budgetbesparelser 2019**

*Ansvarlig: Jakob Voldby, klokken 18.30 - 19.00*

Kommunalbestyrelsen og BFU vedtog at de besparelser der blev fremsat i høringsmaterialet medio juni, skulle effektueres for 2019.

Der var i starten af august en [artikel i Nordjyske](#) om forløbet, efter at vi havde kontaktet dem:

Vi evaluerer processen på mødet og drøfter, hvad det vil betyde for skolen og hvordan det videre forløb vedr. budget 2020 kan gribes an.

#### **Referat:**

*Skolens ledelse har foretaget de justeringer der har været nødvendige for at overholde det reducerede budget for 2019. Skolebestyrelsen oplever stadig ikke, at den tildelte ressource er tilstrækkelig til at drive et acceptabelt skoletilbud, og kan derfor ikke godkende budgettet.*

Gennem trivsel, medansvar og professionelle læringsmiljøer vil vi danne de dygtigste elever

## **4. Orientering fra ledelse og medarbejderrepræsentanter**

*Ansvarlig: Jakob Voldby og medarbejderrep., klokken 19.00 - 19.30*

### **Referat:**

*Opstarten af skoleåret er forløbet godt og tilfredsstillende.*

*Der har været god søgning til linjerne i udskoling. Særligt E-sport har været meget søgt. Skolen har, op til ansøgningsfristen, været ude i idrætsforeningerne og kørt reklamer på skolens facebookside. Skolebestyrelsen efterspørger yderligere reklame for linjefagene - særligt på skolens hjemmeside.*

*I forhold til skolens elevtal oplever skolen vækst. Vi modtager elever fra flere steder - andre steder i kommunen, tilflyttere og DSA elever (dansk som andetsprog)*

## **5. Økonomi/regnskab**

*Ansvarlig: Jakob Voldby, klokken 19.30 - 19.50*

*Status på budget og afvikling af gæld, herunder skolens bidrag ind i det kommunale specialtilbudsøkonomi og gæld.*

### **Referat:**

*I forhold til de kommunale sparekrav har skolen justeret budgettet, således skolens budget balancerer.*

## **6. Involvering af kontaktforældre**

*Ansvarlig: Rikke Olssen, klokken 19.50 - 20.20*

*Genoptaget fra sidste møde*

- *Skolebestyrelsen ift forældrerådene - planlægning af møde i september med de nye forældreråd...*
- *Skolebestyrelsens deltagelse i de fælles forældremøder i august/september*

### **Referat:**

*Skolebestyrelsen deltager i årgangenes forældremøder. 4. og 6. årgang har afholdt forældremøde - dette var inden sommerferien. Som tidligere besluttet, inviteres eleverne med til forældremøderne.*

*Skolebestyrelsen vil, efter forældremøderne, mødes med klassernes forældreråd i uge 39/40 kl. 19-21 i Kaas. Den endelige dato tilgår, og emnerne kunne være følgende:*

- *principper*
- *skolebyggeri*
- *forventningsafstemning*
- *de gode ideer i forældrerådene*
- *det gode forældremøde og skolehjemsamtale*

*Vi vil tilstræbe, at forældremøderne planlægges i samarbejde med det eksisterende*

*Gennem trivsel, medansvar og professionelle læringsmiljøer vil vi danne de dygtigste elever*

*forældreråd.*

## **7. Eventuelt**

*Ansvarlig: alle, klokken 20.20 - 20.30*